

Jenis Pelayanan : Penerbitan Laik Sehat Higiene Sanitasi Jasaboga

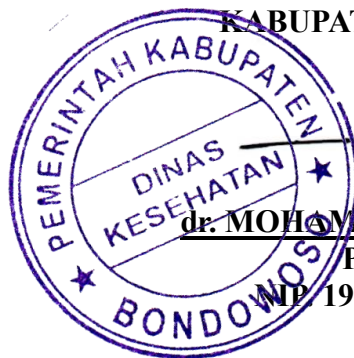
Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor : 4 Tahun 1984 tentang Wabah Penyakit Menular
2. Undang-Undang Nomor : 7 Tahun 1996 tentang Pangan
3. Undang-Undang Nomor : 12 Tahun 2008 tentang Pemerintahan Daerah
4. Undang-Undang Nomor : 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan
5. Peraturan Pemerintah Nomor : 28 Tahun 2004 tentang Keamanan, Mutu dan Gizi Pangan
6. Peraturan Pemerintah Nomor : 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
7. Peraturan Pemerintah Nomor : 13 Tahun 2009 tentang Jenis dan Tarif Atas Jenis Penerimaan Negara Bukan Pajak Yang Berlaku Pada Departemen Kesehatan
8. Keputusan Menteri Kesehatan Nomor : 431/Menkes/SK/IV/2007 tentang Pedoman Teknis Pengendalian Risiko Kesehatan Lingkungan di Pelabuhan/Bandara/Pos Lintas Batas Dalam Rangka Kesehatan Pelabuhan
9. Peraturan Menteri Kesehatan Nomor : 1144/Menkes/Per/VIII/2010 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Kesehatan
10. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor : 1096/Menkes/Per/VI/2011 tentang Higiene Sanitasi Jasaboga

1.	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat Permohonan kepada Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Bondowoso 2. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) pemohon yang masih berlaku 3. Denah dapur dan tempat saji 4. Foto copy Sertifikat pelatihan/kursus higiene sanitasi bagi pemilik/pengusaha/penanggung jawab/penjamah makanan minimal 1 orang 5. Pas Foto terbaru ukuran 4 x 6 berwarna 2 (dua) lembar dengan latar belakang warna merah 6. Surat pengantar dari puskesmas di wilayah Jasaboga 7. Surat keterangan usaha dari Kelurahan / Desa 8. Denah bangunan tempat usaha 9. Foto copy ceklist tenaga Sanitarian Puskesmas sebagai penanggung jawab wilayah Jasaboga 10. Menyertakan hasil pemeriksaan Laboratorium terhadap sampel makanan 11. Rekomendasi dari Asosiasi Jasaboga Kabupaten (APJI)
2.	Prosedur	<pre> graph TD 1[Pemohon] -- 2a --> 2[Staf Seksi Kesehatan lingkungan yang] 2 -- 3 --> 3[Penyuluhan] 3 -- 4 --> 4[Survei] 4 -- 5a --> 5[Input Data] 5 -- 5b --> 2 5 -- 6 --> 6[Koreksi Pejabat] 6 -- 7 --> 7[Kepala Dinas] 7 -- 8 --> 1 </pre> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pemohon datang sendiri dan mengajukan permohonan penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Jasaboga ke Dinas Kesehatan Kab. Bondowoso 2. Verifikasi dan validasi dokumen oleh Pejabat Fungsional Sanitarian di Kabupaten 3. Penyuluhan Laik Higiene Sanitasi Jasaboga 4. Petugas melakukan survey ke lokasi pemohon 5. Entri data oleh Staf Seksi Penyehatan Lingkungan di Dinkes 6. Verifikasi & validasi hasil entri oleh Kasie dan Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat 7. Penandatanganan oleh Kepala Dinas Kesehatan 8. Penyerahan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Jasaboga

3.	Waktu Pelayanan	08.00 wib – 14.00 wib
4.	Biaya / Tarif	Tidak dipungut biaya / GRATIS
5.	Produk	Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Jasaboga
6.	Terbit Sertifikat	25 hari
7.	Pengelolaan Keluhan / Pengaduan / Apresiasi	Tindak lanjut penanganan Keluhan / Pengaduan / Apresiasi adalah: 1. Kepala Seksi 2. Kepala Bidang 3. Kepala Dinas 4. Sanksi Sarana yang digunakan dalam penanganan aduan, saran dan masukan adalah : 1. Ruang Tamu (bagi yang datang langsung) 2. Kotak Saran (pengaduan lewat surat) 3. Telepon / WA : 081334419509 4. E-mail : plkabbond14@gmail.com
8.	Sarana, Prasarana, dan / atau fasilitas	1. Ruang Tunggu 2. Ruang Kerja 3. ATK 4. Komputer dan Printer
9.	Kompetensi Pelaksana	1. Memahami aturan tentang Perijinan Laik Higiene Sanitasi Jasaboga 2. Menguasai Komputer
10.	Pengawasan Internal	a. Atasan Langsung b. Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat (Kesmas)
11.	Jumlah Pelaksana	2 orang
12.	Jaminan Pelayanan	- Pegawai yang berkompeten - Tidak ada pungutan
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pelayanan	- Dokumen Asli - Tanda Tangan dan Cap Basah - Masuk data elektronik
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	Dilakukan berkala 1 tahun sekali

**KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN BONDOWOSO**



dr. MOHAMMAD IMRON, M.MKes
Pembina Tk.I
19710521 200212 1 006